

準備学習ポイント一覧

科目名	情報処理 I	教員名	石井 徹	学科/区分	看護	必修	必修	履修年次	1
授業計画	回	授業項目	準備学習キーワード 使用教科書掲載箇所(ページ等)						
	1	コンピュータとインターネット	キーワード: ネット社会と著作権、SNSの利用上の注意 教科書「序コンピュータとインターネット」P4～9						
	2	windowsの基礎知識	キーワード: windowsの概要、IMEと日本語入力 教科書「1章Windows」P10～17						
	3	wordの基礎	キーワード: wordの画面構成と操作、文章の作成と編集と保存 教科書「1章Windows」P18～31、googleclassroomの利用方法の説明						
	4	文章の印刷と表作成	キーワード: ページ設定、表作成、セルの結合と分割 教科書「2章Word」P37～44						
	5	文書の編集	キーワード: 書式の設定、レイアウト 教科書「2章Word」P51～57						
	6	表現力をアップする	キーワード: 画像・図の挿入、数式の挿入、ページ罫線 教科書「2章Word」P61～68						
	7	長文作成をサポートする	キーワード: 見出しスタイル、目次の作成 教科書「2章Word」P73～86						
	8	Excelの基礎知識	キーワード: Excelの画面構成と操作、ブック、シート、セル 教科書「3章Excel」P88～99						
	9	表の作成	キーワード: 関数、罫線の書式、条件付き書式 教科書「3章Excel」P103～118						
	10	表の印刷、数式	キーワード: 表の印刷、相対参照、絶対参照 教科書「3章Excel」P123～133						
	11	グラフと図形	キーワード: 棒グラフ、円グラフ、複合グラフ 教科書「3章Excel」P1149～155						
	12	データベースの利用	キーワード: データベース、抽出 教科書「3章Excel」P161～176						
	13	PowerPointの基礎知識	キーワード: PowerPointの画面構成と操作 教科書「4章PowerPoint」P178～191						
	14	プレゼンテーションの作成	キーワード: スライドの作成、プレゼンテーション、画像の挿入 教科書「4章PowerPoint」P182～197						
15	特殊効果の設定	キーワード: 画面切り替え、ノート、スライドの印刷、ペンの利用 教科書「4章PowerPoint」P199～213							
教員からのメッセージ	実際にパソコンを操作して課題に取り組むのが重要ですので積極性を忘れないでください。毎回、宿題があるものと考えてください。								