

準備学習ポイント一覧

科目名	臨地 総合演習 I	教員名	柴崎 みゆき	学科/区分	保健栄養 必修	履修年次	3
授業計画	回	授業項目	準備学習キーワード 使用教科書掲載箇所(ページ等)				
	1	オリエンテーション	テキストp2、14:臨地実習の目的、目標、内容について読んでおく。				
	2	臨地実習の事前教育	テキストp5:臨地実習の準備と心得について読んでおく。				
	3	臨地実習における書類の作成方法について	テキスト国語表現p84給食日誌の書き方、p147演習給食日誌を書いてみる。				
	4	給食施設における管理栄養士の役割	テキストp14～給食経営管理論実習について、各施設の管理栄養士の役割についてまとめておく。				
	5	給食施設における個人情報保護について	テキストp95医療におけるプライバシーの保護について読んでおく。				
	6	給食施設におけるテーマ学習について	昨年度の臨地実習報告会要旨集を参考に各実習施設のテーマ学習について確認しておく。				
	7	学校における栄養管理の実際	テキストp29:学校における栄養管理の特徴についてまとめておく。				
	8	事業所における栄養管理の実際	テキストp34:事業所における栄養管理の特徴についてまとめておく。				
	9	高齢者施設における栄養管理の実際	テキストp21:高齢者施設における栄養管理の特徴についてまとめておく。				
	10	テーマ学習の取り組み方について	配布資料:臨地実習のテーマ学習の取り組みについてを読んでおく。				
	11	指導者との面談(事前準備)	各自、臨地実習施設における施設概要や特徴などまとめておく。				
	12	実習事後の教育(報告書の作成)	テキストp10:実習終了後のまとめについて読んでおく。				
	13	実習事後の教育(報告書の作成)	テキストp10:実習終了後のまとめについて読んでおく。				
	14	実習事後の教育(報告書の発表)	各自作成した臨地実習報告会要旨集をよく読んでおくこと。				
15	実習事後の教育(討議)	他施設の臨地実習報告会要旨集をよく読み、施設間の特徴などを比較などしておくこと。					
教員からのメッセージ	講義の最後に次週の予告をする。教科書の該当する箇所を予習すること。また、講義用のファイル(A4サイズ)を用意して配布プリント、各自のノートやレポート等を綴じて復習しておくこと。各施設における事前、事後学習の進捗状況は個別面談にて確認します。						